事業者による

児童発達支援自己評価表

Les liens (レ リアン八幡西)

従業員数 9 回答数 9 : 回答率 100%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	意見	改善点
環境●体制敷	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係 で適切であるか	9				
	2	職員の配置数は適切であるか	9				
整備	3	事業所の設備等について、バリアフリー化 の配慮が適切になされているか	9				
	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5	4		話し合いの機会を増やしたい	OJT・朝礼にてスポット的に 実施している事を認識頂く 事と、週に1度等定期的な 開催を行う。
	(5)	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7	2			スタッフへの展開時、認知 度向上と改善課題の共有 を図る。
業務改善		事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	7	2			HPへの公開はしており、利 用者への配布もしている。 スタッフの認識を高める。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を 業務改善につなげているか	2	5	2		外部評価の検討を実施。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機 会を確保しているか	8				
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者の ニーズや課題を客観的に分析した上で、 児童発達支援計画を作成しているか	8				
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準 化されたアセスメントツールを使用しているか	6	1	1		
適切な支援	(1)	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	7	2			5領域の項目明確にし、支 援を行う。
の提供	12	児童発達支援計画に沿った支援が行われ て いるか	6	3		・関わりの時間が十分に取 れない時がある	
	13)	活動プログラムの立案をチームで行ってい るか	5	2	2	・活動を増やしたい	児発管を中心に定期会合 を実施する。
	14)	活動プログラムが固定化しないよう工夫して いるか	3	6		・活動を増やしたい ・イベントを増やせたら良い と思う	
	15)	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活 動を適宜組み合わせて児童発達支援計画 を作成しているか	6	3			⑪に同じ

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	意見	改善点
	16	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、 その日行われる支援の内容や役割分担に ついて確認しているか	5	3	1	・送迎については行えている	問題点を明確化し、スタッフ 間の認識共有を図る。
	17)	支援終了後には、職員間で必ず打合せを し、その日行われた支援の振り返りを行い、 気付いた点等を共有しているか	3	4	2	・たまに出来ない事がある	
	18	日々の支援に関して正しく記録をとることを 徹底し、支援の検証・改善につなげているか	9				
	19	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援 計画の見直しの必要性を判断しているか	9				
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8	1			
	21)	母子保健や子ども·子育て支援等の関係者 や関係機関と連携した支援を行っているか	6	2	1	・直接出なくても保護者を通 し、行っている	療育センター等との連携は 行っているが、幅を広げる事 を検討する。
	22	医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等の在宅支援のために、地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	5	4			施設間の連携機会を増や し、サービスの向上を実施す る。
関係機関や保	23	医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	9				
護者との	24)	保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援 学校(幼稚部)等との間で、移行に向けた支 援内容等の情報共有と相互理解を図ってい るか	4	4	1		他施設の情報収集を実施 し、あり方を学ぶ事と実施に 向けた役割分担を行う。
連携関係機関	25)	小学校や特別支援学校(小学部)との間で、 移行に向けた支援内容等の情報共有と相 互理解を図っているか	4	4	1		
関や保護者	26	他の児童発達支援センターや児童発達支援 事業所、発達障害者支援センター等の専門 機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	2	1		
との連携	27)	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		1	8		
	28)	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	1	1	7	•不明	
	29	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8	1			
	30	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか		6	3		他施設の好事例確認と実践 を行う。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	意見	改善点
保護者への説明責任等	31)	運営規程、利用者負担等について丁寧な説 明を行っているか	7	2			スタッフ教育を実施する。
	32)	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	8	1			
	33	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか		3			助言を求められる場合は対 応しており、スタッフの共有を 課題とし、展開を図る。
	34)	父母の会の活動を支援したり、保護者会等 を開催する等により、保護者同士の連携を 支援しているか		1	8		来期はZoomを用いた会合と 会報を発刊する。
	35)	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか		3			相談・申し入れには迅速に対応しており、スタッフの共有を課題とし、展開を図る。
	36	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事 予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者 に対して発信しているか		8	1		④と同じ
	37)	個人情報の取扱いに十分注意しているか	7	2			
	38	障害のある子どもや保護者との意思の疎通 や情報伝達のための配慮をしているか	6	3			
	39	事業所の行事に地域住民を招待する等地 域に開かれた事業運営を図っているか		2	7		保護者様が望まれていない。 い。
非常時等の対応	40	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、 感染症対応マニュアル等を策定し、職員や 保護者に周知するとともに、発生を想定した 訓練を実施しているか		2			策定し、研修を実施している 項目もある。来期は安全計 画・BCP等を含め、より理解 とスタッフの認識向上を実施 する。
	41)	非常災害の発生に備え定期的に避難、救 出その他必要な訓練を行っているか	9				
	42	事前に、予防接種やてんかん発作等のこど もの状況を確認しているか	8	1			
	43	食物アレルギーのある子どもについて、医師の 指示書に基づく対応がされているか	9			・医師の指示書は頂いてないが、摂食に関しては自宅からの持込で対応	
	44	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共 有しているか	8	1			
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確 保する等、適切な対応をしているか	8	1			
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	6	3			eラーニングでの研修・その 理解度の確認・保護者への 説明と了解の取付を行って おり、スタッフの認識向上を 行うものとする。